

# OFFICE 軟體教育訓練

- ☆ Outlook 疑難排解不求人 ☆
- ☆ Power Point 技巧快速學 ☆
- ☆ Excel 數據分析更進階 ☆



◇對象：清華大學在校教職員工生優先

◇地點：校本部計通中心電腦教室

## Outlook 管理技巧與 PowerPoint 製作技巧



◇時間：2018/8/23(四) 9:00 ~ 12:00

### 一、 Outlook 管理技巧：

1. 帳戶設定
2. 郵件的管理及追蹤
3. 工作的管理及追蹤
4. 行事曆資訊分享、記事、連絡人管理
5. 郵件匯出、匯入及封存設定(備份與匯入)
6. 常見問題及疑難排解

### 二、 簡報製作常用技巧。

# Excel 數據分析



◇時間：2018/8/23(四) 13:30 ~ 16:30

- 資料來源
- 資料正確化
- 樞紐分析
- 關聯式樞紐分析
- PowerView(PowerBI)

**報 名**

8/8 中午開放報名